



9. marts 2010

J.nr. 2009-0008985

7.kontor/EHo

## It-understøttelse af den nye matchmodel

### Generel orientering

---

Denne orientering giver et generel overblik over indholdet af de ændringer i it-understøttelsen, som følger med it-understøttelsen af den nye matchmodel.

Orienteringen vil i løbet af denne uge blive fulgt op af mere detaljerede orienteringer om forskellige delområder:

- Ændringer i Jobnet,
- Registrering af match og adgang til tidligere registreringer i DRV,
- Andre registreringsmuligheder, herunder registrering af fravær og fritagelser,
- Konvertering af data og rettidighed.

AMS vil desuden udarbejde egentlig vejledningsmateriale til brugere af Arbejdsmarkedsportalen. Dette vil blive tilgængeligt fra Info.jobcentre.dk.

Vejledninger forventes at ligge klar medio april 2010.

For systemspecifikke vejledninger til brugere af Workbase og KMD Opera henvises til de respektive leverandører.

#### ***Tidshorisont***

Kundetesten er nu i fuld gang og det planlægges, at idriftsættelsen vil ske i weekenden 24. og 25. april 2010, således at den nye matchmodel skal tages i brug med virkning fra mandag den 26. april 2010.

Fra tirsdag den 20. april 2010 og frem til idriftsættelsen må der ikke foretages registreringer i DRV, da data skal overføres fra det gamle DRV til den nye matchunderstøttelse. Dette gælder uanset om man bruger Arbejdsmarkedsportalen, Workbase eller KMD Opera. Der kommer særskilt orientering ud om dette.

#### ***Flere vil kunne bruge Jobnet***

Som noget nyt vil kontant- og starthjælpsansøgere, ansøgere om introduktionsydelse samt personer, der ikke skal have ydelse få mulighed for at tilmelde sig, melde sig syge og raske m.v. fra Jobnet

Tilmeldeflow'et er ellers uændret, forsikrede slipper dog for at angive a-kasse og forsikringsgrad, men alle skal registrere, om de er helt eller delvist ledige eller ikke ledige.

Kontant- og starthjælpsansøgere/-modtagere, samt ansøgere/modtagere af introduktionsydelse vil i tilmeldekvisningen få oplyst, at de skal henvende sig i jobcentret på førstkommende åbningsdag. Jobcentertilknytning vil fremgå af tilmeldekvisning-

ringen. Tilmeldingen og den elektroniske besked til ydelsescenteret effektueres først ved borgerens henvendelse i jobcentret. Hvis borgeren ikke henvender sig, vil tilmeldingen ikke effektueres. Annulleringen medfører ikke afmeldebrev.

Dog vil kontanthjælpsmodtagere, der inden for de sidste syv dage er blevet afmeldt pga. manglende bekræftelse af jobsøgning, kunne tilmelde sig direkte fra Jobnet som kontanthjælpsmodtager. De behøver ikke at henvende sig i jobcentret på først-kommende åbningsdag.

Kvitteringerne for tilmelding tilpasses den enkelte målgruppe.

Tilmeldeflow'et vil blive nærmere beskrevet i selvstændig orientering.

### ***Registrering af matchgruppe***

Det etableres en ny facilitet, til registrering af matchgruppe. Match skal registreres for flg. grupper:

Dagpengemodtagere

Ansøgere og modtagere af kontant- og starthjælp samt introduktionsydelse

Revalidender og forrevalidender

Modtager af ledighedsydelse og særlig ydelse

Sygedagpengemodtagere matches i de eksisterende systemer i form af visitations-kategorier. I Jobindsats.dk konverteres disse kategorier direkte til matchkategorierne.

Selve matchkategorien 1,2, 3 registreres. For dagpengemodtagere vil det ikke være muligt at ændre kategorien 1. Her skal i stedet sendes en anmodning til a-kassen om rådighedsvurdering, hvis sagsbehandleren skønner at den ledige ikke er jobklar. For de øvrige målgrupper, vil kategorien ved første registrering på en sag være forudfyldt med kategorien 1, men kan ændres i overensstemmelse med sagsbehandlerens vurdering på baggrund af kontaktsamtalen.

Som pejlemærke vil varigheden af ”sammenhængende offentlig forsørgelse” fremgå for alle matchgrupper. Den inddeles i tre grupper: Under 3 måneder, mellem 3 og 12 måneder og over 12 måneder. Der vil være adgang til forsørgelseshistorikken som hidtil.

Der skal indgås en aftale med den ledige om jobsøgning og andre aktiviteter, som borgeren eller jobcenteret forventes at gennemføre inden næste samtale. Aftalen registreres i et selvstændigt felt. Der er plads til en kortfattet tekst, gerne opstillet i punkter om, hvad borgeren og evt. jobcentret skal gøre inden næste møde. Registrering af aftalen kan bestå af maksimalt 3000 karakterer.

Som noget nyt, bliver det altså muligt for den ledige at se sagsbehandlerens registrering af det aftalte fra Min side på Jobnet - for personer, der er tilmeldt. Det vil i højere grad forpligte den ledige på aftalen, men forudsætter også klarhed mellem sagsbehandler og ledig ved kontaktsamtalens afslutning.

Der er ikke a-kassekommunikation knyttet til aftaleregistreringen.

Der vil desuden være mulighed for at registrere notater direkte til journalen.

Dato for afholdelse af samtalen vil være forudfyldt med dags dato, men det vil være muligt at registrere samtaler 7 dage tilbage i tid – dog tidligst til datoen for sags oprettelse.

### **Andre registreringer**

Det vil blive muligt at foretage yderligere registreringer på den ledige: Det drejer sig om fravær og fritagelser, helbredsmæssige begrænsninger i jobmuligheder samt markeringer til brug for projekter, henvisninger til Anden aktør og lignende.

### **Fravær og fritagelser:**

Borgere kan have forskellige grunde til i perioder at være undtaget fra rådighed, aktivering og/eller kontaktførelse.

Det kan skyldes udefra kommende forhold, fx sygdom, eller at sagsbehandler bevilger en fritagelse i henhold til regler eller rettigheder for den pågældende målgruppe.

Det er et bærende princip, at der kun kan registreres de fritagelser, som er lovlige for den kontaktgruppe, som personen tilhører. Samspil mellem kontaktgruppe og fritagelse vil fremgå af en særskilt orientering.

### **Helbredsmæssige begrænsninger**

Borgere kan have sygdomme eller skavanker, der betyder, at man ikke kan bestride bestemte job, fx allergi eller dårlig ryg.

Der etableres en mulighed for registrering af den type helbredsmæssige begrænsninger. Registreringen skal kunne foretages af a-kasser for forsikrede og sagsbehandlere (for andre målgrupper).

### **Persongruppemarkeringer**

Der etableres en mulighed for at markere og udsøge personer, der indgår i forsøg – enten i forsøget eller i kontrolgruppen. Markeringsmuligheden skal også kunne bruges til at markere om en person indgår i målgruppe for en bestemt AA-aftale, fx LVU, ved at oprette en henvisningsgruppe som projekt. Jobcenteret vil ligeledes have mulighed for at oprette og anvende markeringer til eget brug, fx for grupper, som jobcenteret vurderer, har brug for en særlig indsats.

Persongruppemarkering vil fremover erstatte registreringer af mål- og visitationsgrupper i DRV.

### **Konvertering**

Som udgangspunkt konverteres matchkategorierne fra DRV med følgende:

Nuværende Match 1-3 = Ny match 1

Nuværende Match 4: = Ny match 2

Nuværende Match 5 = Ny match 3.

Der vil være tale om en mekanisk konvertering. Jobcentrene kan allerede nu påbegynde en tilpasning af matchkategorierne, således at de vil være korrekte efter konverteringen. Det må dog forventes, at alle først er korrekt registreret senest 3 måneder efter ibrugtagningen af den nye matchmodel, hvor der har været afholdt job-samtaler med alle.

Jobcentrene skal i den forbindelse være opmærksomme på, at en del af de nuværende match 5'ere er i aktivering. Disse bør rettelig være i den nye match 2, men AMS har ikke mulighed for at foretage denne sondring i konverteringen.

Spørgsmål til ovenstående kan rettes til Erik Hove, eho@ams.dk.