

**Resultatkontrakt for
Arbejdsmarkedsstyrelsen (AMS)
for 2008 – 2011**



1. Indledning

Kontrakter i Beskæftigelsesministeriet

Resultatkontrakten for Arbejdsmarkedsstyrelsen (AMS) indgås mellem Beskæftigelsesministeriets departement og AMS. Kontrakten gælder for perioden 2008 - 2011, således at resultatkravene for 2008 er bindende, mens resultatkrav mv. for de efterfølgende år er sigtelinier for indsatsen. Der indgås ny resultatkontrakt hvert år i fjerde kvartal, hvor kontraktperioden rulles til en ny 4-årig periode. Resultatkontrakten er primært koncentreret om AMS' eksternt rettede mål.

Direktørens resultatlønaftalen indgår som et selvstændigt afsnit i resultatkontrakten.

Arbejdsmarkedsstyrelsens mission og visioner

Arbejdsmarkedsstyrelsen varetager servicering af ministeren i forbindelse med politikformulering, lovarbejde og besvarelse af spørgsmål fra Folketinget og borgerne på sit område.

Arbejdsmarkedsstyrelsen arbejder målrettet med at udvikle og effektivisere opgavevaretagelsen, hvilket blandt andet kommer til udtryk ved de mål og indsatsområder, der fremgår af Arbejdsmarkedsstyrelsens resultatkontrakt og forretningsstrategi, Beskæftigelsesministeriets strategi på koncernniveau samt effektiviseringsstrategien.

Mission

Arbejdsmarkedsstyrelsens strategiske mission er at øge arbejdsudbuddet.

Missionen nås ved

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none">1. At øge udbuddet af dansk Arbejdskraft2. International rekruttering |
|--|

Vision

Arbejdsmarkedsstyrelsens vision er at skabe et sammenhængende og gennemsigtigt beskæftigelses-system. Styrelsens indsats styres af følgende 5 pejlemærker for beskæftigelsesindsatsen:

- *Job hurtigst muligt er altid målet*
- *Job er noget man søger ikke noget man får*
- *Fokus på ledige der ikke kan/vil i job*
- *En lille kontakt til arbejdsmarkedet er bedre end ingen*
- *Vi skal være et attraktivt supplement til virksomhedernes rekruttering*

2. Sammenhæng mellem opgavehierarki og resultatkontrakten

Tabel 1: Sammenhæng mellem opgavehierarki og mål i resultatkontrakten

Hovedformål	Produkter	Mål for 2008
<p>Hovedformål 1</p> <p>Understøtning af beskæftigelsesindsatsen</p> <p>Arbejdsmarkedsstyrelsens mål er at understøtte et fleksibelt og velfungerende arbejdsmarked og bidrage til at få flere hurtigst muligt direkte i arbejde samt bringe mennesker og job sammen.</p>	<p>Drift af beskæftigelsesindsats</p> <p>Politikudvikling</p> <p>Støttefunktioner</p>	<p>A: En høj prioritering for at øge udbuddet af arbejdskraft gennem en aktiv beskæftigelsesindsats.</p> <p>B: Jobcentrene skal sikre opfyldelsen af de lediges krav til minimumskontakt og aktivering.</p> <p>C: Styrket indsats for at få unge kontanthjælps-, startshjælps-, introduktionsydelses- og dagpengemodtagere i arbejde eller i uddannelse.</p> <p>D: Styrket indsats for at afkorte korttidsledigheden ved at give forsikrede nyledige en tidlig og prisbillig indsats tidligt i ledighedsforløbet i et randomiseret, kontrolleret forsøg. Projekt "Hurtigt i gang 2" planlægges og styres i samarbejde med beskæftigelsesregionerne.</p> <p>E: AMS vil i 2008 fokusere på international rekruttering i forhold til at understøtte udbuddet af arbejdskraft.</p>
<p>Hovedformål 2</p> <p>En særlig indsats for borgere, der har det svært ved at få fodfæste på arbejdsmarkedet</p> <p>Der skal gøres en ekstra indsats for at få de svageste ledige bedre integreret på arbejdsmarkedet. Både fordi det rent menneskeligt er bedre med en lille tilknytning til arbejdsmarkedet end slet ingen, og fordi der samfundsøkonomisk er behov for at øge udbuddet af arbejdskraft for at tage højde for den demografiske udvikling i de kommende år.</p>	<p>Drift af beskæftigelsesindsats</p>	<p>F: Styrket indsats for at give kontant- og starthjælpsmodtagere en ny chance.</p>
<p>Hovedformål 3</p> <p>Understøtning af jobcentre</p> <p>Fra 1. januar 2007 samledes beskæfti-</p>	<p>Drift af beskæftigelsesindsats</p> <p>Støttefunktioner</p>	<p>G: Med henblik på at sikre en målrettet og effektiv beskæftigelsesindsats, skal dialogen mellem jobcentrene og beskæf-</p>

<p>gelsesindsatsen i jobcentre i alle kommuner, således at ledige og virksomheder kun skal henvende sig ét sted, hvor der er fokus på arbejdsmarkedet. Målet er at gøre det nemmere og hurtigere at matche virksomheder og ledige, og at indsatsen over for den enkelte bliver bedre og mere målrettet.</p>		<p>tigelsesregionerne tage udgangspunkt i en fælles forståelse af målsætningerne med beskæftigelsesindsatsen.</p> <p>Der gennemføres derfor et projekt om "resultatbaseret ledelse", som planlægges og styres i samarbejde med beskæftigelsesregionerne</p>
	<p>Drift af beskæftigelsesindsats Støttefunktioner</p>	<p>H: Administrativ og teknisk understøtning af de nye jobcentre. Herunder at sikre it-understøttelse af de beskæftigelsespolitiske tiltag i forbindelse med kommunalreformen.</p>
		<p>I: Gennemførelse af en evaluering af andre aktørers resultater under de seneste to rammeudbud, LVU-udbuddet og Serviceudbuddet.</p>

3. Mål og resultatkrav

Tabel 2: Mål og resultatkrav

Resultatkrav 2008	Resultater			RK	Sigtelinier			Vægt
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	
Mål a: <i>En høj prioritering for at øge udbuddet af arbejdskraft gennem en aktiv beskæftigelsesindsats.</i>								
<i>Resultatkrav 1:</i> ¹ Jobcentrene skal sikre, at antallet af ledige med mere end tre måneders sammenhængende ledighed bliver nedbragt med	-	-	-	25 pct. fra 2007 til 2008, svarende til 32.800 ledige i december 2008	-	-	-	200
Mål b: <i>Jobcentrene skal sikre opfyldelsen af de lediges krav til minimumskontakt og aktivering.</i>								
<u>Resultatkrav 2</u> Implementeringen af den centrale opfølgning på dette resultatkrav er forskellig for henholdsvis stat og kommuner. Der er derfor formuleret forskellige resultatkrav for de to myndigheder.								200
<u>Krav for forsikrede ledige:</u> CV-samtaler 3 måneders kontakt Første kontakt Gentaget tilbud	90 % 85 % 82 % 89 %	88 % 81 % 86 % 88 %	Sept.07 87 % 75 % 77 % 78 %	90 % 90 % 90 % 90 %				
<u>Krav kontantjælpsmodtagere:</u> 3 måneders kontakt Første kontakt Gentaget tilbud Kravene skal være opfyldt i minimum 90 % af jobcentrene			Jan.-nov. 07 61,1 % 55,4 % 60,4 %	Resultaterne skal være bedre end i 2007.				
Resultatkrav 2008	Resultater			RK	Sigtelinier			
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Vægt
Mål c: <i>Styrket indsats for at få unge kontant-</i>								

¹ Svarende til det mål som de fire beskæftigelsesregioner har opstillet i deres resultatkontrakt

hjælps, introduktionsydelses- og dagpengemodtagere i arbejde eller i uddannelse.									
Resultatkrav 3²: Antallet af unge kontanthjælps-, startshjælps-, introduktionsydelses- og dagpengemodtagere under 30 år nedbringes med	-	45.139 dec. 06	42.628 aug. 07	22 pct. fra 2007 til 2008, svarende til 33.300 ledige i december 2008.01.16	-	-	-	-	200
Mål d: <i>Styrket indsats for at afkorte korttidsledigheden ved at give forsikrede nyledige en tidlig og prisbillig indsats tidligt i ledighedsforløbet i et randomiseret, kontrolleret forsøg. Projekt "Hurtigt i gang 2" består af 4 delforsøg, der planlægges og styres i samarbejde med beskæftigelsesregionerne.</i>									
Resultatkrav 4: Styrelsen skal sikre, at der udarbejdes statusrapporter af effekterne af de 4 forsøg på kort sigt. Styrelsen skal sikre, at der udarbejdes en endelig evaluering af projektet og effekter på længere sigt.	-	-	-	Statusrapporter udarbejdet 4.kvartal 2008	Endelig evaluering udarbejdet inden udgangen af 2.kvartal 2009	-	-	-	50
Mål e: <i>AMS vil i 2008 fokusere på international rekruttering i forhold til at understøtte udbuddet af arbejdskraft.</i>									
Resultatkrav 2008	Resultater			RK	Sigtelinier				
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Vægt	

² Svarende til det mål som de fire beskæftigelsesregioner har opstillet i deres resultatkontrakt

<i>Resultatkrav 5</i> Der skal opstartes 3 nye specialenheder i landet, der skal understøtte en kvalificeret og professionel håndtering af den internationale jobformidlingsindsats.	-	-	-	Enhederne er opstartet 1. september 2008	-	-	-	50
<i>Resultatkrav 6</i> Den tværministerielle Taskforce, som forankres i AMS, skal gennemføre en analyse af barrierer og udfordringer for international rekruttering, herunder identificeret mulige foreklingspotentialer.	-	-	-	Inden udgangen af 2008	-	-	-	50
Målf: <i>Styrket indsats for at give kontant- og starthjælpsmodtagere en ny chance.</i>								
<i>Resultatkrav 7:</i> AMS skal løbende understøtte og bidrage til, at jobcentrene har særligt fokus på indsatsen overfor de kontant- og starthjælpsmodtagere, der har gået passive i mindst et år og de mål, der er for indsatsen i forbindelse med ny chance for alle. Andel af gruppen af passive kontant- og starthjælpsmodtagere der skal være i gang med en uddannelse eller et job ved periodens slutning 30. juni 2008. Andel af tiden gruppen i gennemsnit er i stand til at forsørge sig selv ved periodens slutning 30. juni 2008. Pct. af tiden gruppen i gennemsnit mindst skal have været i aktivitet ved periodens slutning 30. juni 2008.								
	-	-	-	25 pct.	-	-	-	50
	-	-	-	15 pct.	-	-	-	50
	-	-	-	40 pct.	-	-	-	50
Resultatkrav 2008	Resultater			RK	Sigtelinier			
	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	Vægt
Mål g <i>Med henblik på at sikre en målrettet og effektiv beskæftigelses-</i>								

<p><i>indsats, skal dialogen mellem jobcentrene og beskæftigelsesregionerne tage udgangspunkt i en fælles forståelse af målsætningerne med beskæftigelsesindsatsen..</i></p> <p><i>Der gennemføres derfor et projekt om ”resultatbaseret ledelse”, som planlægges og styres i samarbejde med beskæftigelsesregionerne</i></p>								
<p>Resultatkrav 8:</p> <p>Styrelsen skal sikre, at der er afholdt 5 workshops vedr. resultatoversigten, samt at der udarbejdet en resultatoversigt med de vigtigste målinger</p> <p>Styrelsen skal sikre, at der udarbejdes et minimumskoncept for dialogen mellem jobcentrene og beskæftigelsesregionerne.</p>	-	-	-	<p>Gennemført ultimo første halvår 2008</p> <p>Ved udgangen af første halvår 2008</p>	-	-	-	50
<p>Mål h:</p> <p><i>Administrativ og teknisk understøtning af de nye jobcentre.</i></p> <p><i>Herunder at sikre it-understøttelse af de beskæftigelsespolitiske tiltag i forbindelse med kommunalreformen.</i></p>								
<p>Resultatkrav 9:</p> <p>Der udarbejdes en evaluering af tilrettelæggelsen af de nuværende administrative og økonomistyringsmæssige procedurer og værktøjer, der blev etableret i jobcentrene i forbindelse med kommunalreformen. I evalueringen vurderes anvendeligheden af de nuværende administrative procedurer og værktøjer, hvorefter der opstilles anbefalinger om eventuel forbedring af procedurer og værktøjer, der kan lette opgavevaretagelsen i jobcentrene.</p>	-	-	-	<p>Der er inden udgangen 2008 udarbejdet og forelagt en evaluering med tilhørende anbefalinger til implementering i 2009.</p>	-	-	-	50
Vægt i alt								1000

4. Resultatløn aftale

Som led i resultatkontrakten indgås nedenstående resultatløn aftale (tidligere direktørkontrakt) med udgangspunkt i den tidligere aftale af 21.12.1998 mellem Finansministeriet og AC om resultatlønkontrakter for institutionschefer.

Resultatløn aftalen er gældende fra 1. januar 2008 til og med 31. december 2008.

Grundlag

Resultatløn aftalen har til formål at understøtte de resultatkrav, der stilles til Marie Hansen i denne resultatkontrakt, som Marie Hansen indgår for 2008-2012 med Beskæftigelsesministeriet. Endvidere har aftalen til formål at understøtte de individuelle resultatområder, der indgår i vurderingen af direktøren.

Pointsystem og resultatløn

Den samlede pointsum for fuld opfyldelse af institutionens resultatkrav og de individuelle resultatområder er 1.000 point. Pointsummen er fordelt mellem institutionens resultatkrav og direktørens individuelle resultatområder, således at:

- Fuld opfyldelse af resultatkravene udløser 800 point i resultatløn aftalen
- Fuld opfyldelse af de individuelle resultatområder udløser 200 point i resultatløn aftalen

Individuelle resultatområder

Grundlaget for direktørkontraktens individuelle resultatvurdering omfatter i 2008:

- Direktørens bidrag til koncernledelsen som ministerområdets øverste strategiske forum
- Direktørens fokus på udvikling af policy-initiativer samt sikring af analytisk grundlag herfor
- Direktørens fokus på implementering af reformer og større politiske tiltag.
- Direktørens bidrag til udvikling og implementering af koncernfælles strategier, projekter og politikker.
- Direktørens bidrag til indfrielse af koncernfælles og centralt fastsatte mål vedr. personale, herunder sygefravær, ansættelse af særlige grupper, kompetenceudvikling mv.
- Enhedens realisering af forretningsstrategien
- Enhedens samlede resultat vurderet på baggrund af bl.a. aftalte målepunkter/ledelsesinformation.

5. Kontraktperiode, afrapportering, orienteringspligt og påtegning

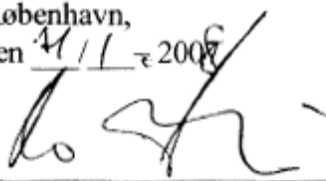
Marie Hansen indrapporterer status til departementet på opfyldelsen af mål og resultatkrav i resultatkontrakten i henhold til de af departementet udmeldte retningslinjer. Denne status omfatter dog ikke direktørens personlige individuelle mål. Den endelige afrapportering på resultatkravene sker i årsrapporten.

Ved kontraktårets afslutning udarbejder direktøren en selvangivelse for resultatopfyldelsen af de individuelle resultatområder.

Direktøren har pligt til straks at orientere departementschefen, hvis enheden/styrelsen i løbet af året kommer i en situation, hvor mål med særligt politisk/strategiske eller økonomiske konsekvenser vurderes ikke at kunne nås, herunder også mål, som ikke fremgår eksplicit af resultatkontrakten. Orienteringen, som skal være skriftlig, skal omfatte en angivelse af årsagen til den manglende opfyldelse samt en redegørelse for, hvilke foranstaltninger direktøren vil tage for at fremme opfyldelsen. Kontrakten kan tages op til revision ved væsentlige ændringer i det grundlag, kontrakten er indgået på, og i øvrigt når parterne er enige om det.

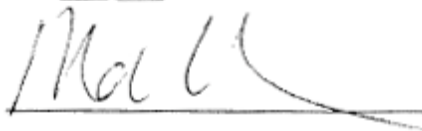
Departementschef
Bo Smith

København,
den 11/1 - 2008



Arbejdsmarkedsstyrelsens Direktør
Marie Hansen

København,
den 28/1 - 2008



Bilag

Arbejdskraftreserven jf. resultatkrav 1 og antallet af unge ydelsesmodtagere under 30 år jf. resultatkrav 3.

Tabel 1. Udviklingen i arbejdskraftreserven (januar 2006 – august 2007), opgjort på landsplan

Arbejdskraftreserven	Januar 2006	April 2006	August 2006	December 2006	April 2007	August 2007
I alt på landsplan	99.169	89.160	67.849	71.376	61.459	43.720

Kilde: Jobindsats.dk

Tabel 2. Udviklingen i antallet af unge kontanthjælps-, startshjælps-, introduktionsydelses- og dagpengemodtagere under 30 år (januar 2006 – august 2007), opgjort på landsplan.

	Januar 2006	April 2006	August 2006	December 2006	April 2007	August 2007
I alt på landsplan	61.879	57.656	52.344	45.139	44.951	42.628

Kilde: Jobindsats.dk

Vedrørende resultatkrav 2

Tabel 3 Opfyldelse af minimumsrettigheder i 2005, 2006 og frem til august 2007

	2005	2006	Til september 2007
CV-samtaler	90 %	88 %	87 %*
3 måneders kontakt	85 %	81 %	75 %**
Første kontakt	82 %	86 %	77 %*
Gentaget tilbud	89 %	88 %	78 %**

*Januar til juli, **Januar til september, Kilde: Jobindsats

Vedrørende resultatkrav 7

AMS resultatkrav for 2008 vedrørende NY CHANCE TIL ALLE opgøres ved indsatsens afslutning, når data foreligger i løbet af efteråret 2008.

De opstillede resultatkrav stemmer overens med NY CHANCE TIL ALLE indsatsens mål, dvs.

- at 25 pct. af målgruppen skal være i gang med en uddannelse eller et job
- at 15 pct. af gruppen i gennemsnit – i løbet af de to år – har forsørget sig selv
- at målgruppen i gennemsnit har været i aktivitet i mindst 40 pct. af tiden i løbet af de to år.

Målene for NY CHANCE TIL ALLE er fastsat på baggrund af resultater i en toårig referenceperiode for en referencemålgruppe, der er sammenlignelig med målgruppen for NY CHANCE TIL ALLE. Den valgte referenceperiode var medio 2003 til medio 2005.

Den følgende tabel viser resultaterne for referenceperioden, og de fastsatte mål for NY CHANCE i perioden 1. juni 2006 til 30. juni 2008.

Tabel 4: Resultaterne før NY CHANCE og de opstillede mål for indsatsen, pct.

	Resultat 2003-2005 for referencemålgruppen efter en toårig periode	Mål efter indsatsen 2006-2008 for NY CHANCE TIL ALLE
Mål 1: Flere skal være i job eller uddannelse	12,5	25
Mål 2: Selvforsørgelsesgraden skal øges	7,2	15
Mål 3: Aktiveringsgraden skal øges	11,2	40

Af tabellen fremgår det, at

- Mål 1 og Mål 2 for NY CHANCE TIL ALLE er fastsat til ca. det dobbelte af de opnåede resultater i referenceperioden
- Mål 3 for NY CHANCE TIL ALLE er fastsat til ca. det firedobbelte af det opnåede resultat i referenceperioden

Tabel 5. Fordeling af omkostninger

Hovedformål	FL 2008	Produkt	FL 2008 fordelt på produkt	Fordelingsnøgle	FL 2009	FL 2010	FL 2011
0. Generel ledelse og administration/hjælpefunktioner	47,7	90. Generel ledelse	2,7	0,02	44,4	43,0	41,0
		91. Støttefunktioner	22,7	0,20			
		92. Hjælpefunktioner	22,2	0,20			
1. Understøtning af beskæftigelsesindsatsen	35,3	01. Drift af beskæftigelsesindsats	27,8	0,25	32,9	31,8	30,4
		02. Politikudvikling	4,4	0,04			
		91. Støttefunktioner	3,1	0,03			
2. En særlig indsats for borgere	7,9	01. Drift af beskæftigelsesindsats	7,9	0,07	7,3	7,1	6,7
3. Understøtning af jobcentre	21,3	01. Drift af beskæftigelsesindsats	18,5	0,16	19,8	19,2	18,3
		91. Støttefunktioner	2,9	0,03			
Udgifter i alt	112,2		112,2	1,00	104,4	101,1	96,4

Forudsætninger:

Budgetteringen på hovedformål i finansloven 2008 er i ovenstående tabel yderligere opdelt på produkter. Dette er delvist udarbejdet på baggrund af tidsregistreringen i AMS i 2007. Hjælpefunktioner er budgetteret med udgangspunkt i de faktiske udgifter hertil i 2007.

Tidsregistreringen i AMS er blevet løbende implementeret i 2007, og derfor indgår et vist element af skøn i ovenstående. Opgavehierarkiet, hvorefter tidsregistreringen foretages, er under fortsat forandring og forbedring, hvilket også vil fortsætte i 2008, bl.a. som konsekvens af, at der på FL 2008 er indarbejdet et nyt formål; ”understøtning af jobcentre”, mens at hovedformålet; ”implementering af kommunalreformen” ophører ved udgangen af 2007.

Fordelingen er fastsat på baggrund af den på budgetteringstidspunktet kendte opgaveportefølje. Produkt 101 Drift af beskæftigelsesindsatse indeholder ministerbetjening og ekstern kommunikation, som udgør cirka 17,5 pct. af dette produkt.

Produktbeskrivelse:

Følgende oversigt præsenterer en kort beskrivelse af produkterne under de enkelte hovedformål. Beskrivelserne af produkterne indeholder de væsentlige opgaver tilknyttet til de enkelte produkter, og er derfor ikke en fuldstændig beskrivelse af produkterne.

0. Generel ledelse og administration/hjælpefunktioner:
090 Generel ledelse: Generel ledelse, administration for topledelse og mellemledere
091 Støttefunktioner: Revision og økonomiforvaltning
092 Hjælpefunktioner: Superbruger IT/support, BM: Revitalisering af Bmnet, Fælles ESDH projekt, BM fælles IT arkitektur, teknisk platform, husleje, indkøb, service, osv.
1. Understøtning af beskæftigelsesindsatsen:
101 Drift af beskæftigelsesindsats: Besvarelser af spørgsmål, overvågning af arbejdsmarkedet, initiativer på manglende arbejdskraft og internationalrekruttering, direkte betjening af ministeren, projekter
102 Politikudvikling: Forberedelse af politiske initiativer og reformer
191 Støttefunktioner: Personale- og budgetforvaltning af det ydre system
2. En særlig indsats for borgere:
201 Drift af beskæftigelsesindsats: Specialfunktioner og puljeadministration
3. Implementering af kommunalreformen:
301 Drift af beskæftigelsesindsats: Projekter, implementering af kommunalreformen, kompetenceudvikling, sekretariatsfunktion beskæftigelsescheferne, osv.
391 Støttefunktioner: Personaleadministration, budgetforvaltning og finanslovsarbejde vedr. kommunalreformen

Tabel 5 beskriver, hvilken metode styrelsen anvender til at opgøre, om resultatkravene er opfyldt. Det inkluderer de objektive krav for, i hvilket omfang et resultat i givet fald kan anses for at være delvist opfyldt. Muligt opnåede point i den forbindelse fremgår direkte af kontraktens hoveddel.

Tabel 6

Resultatkrav	Metode	Tidspunkt
<i>Resultatkrav 1</i>	Målopfyldelsen opgøres efter følgende skala: Opfyldt: Antallet af ledige med mere end tre måneders sammenhængende ledighed (arbejdskraftreserven) nedbringes på landsplan til 32.800 ledige i december 2008 (25 pct. fald i forhold til august 2007), hvilket er det mål som de fire beskæftigelsesregioner samlet set har opstillet i deres resultatkontrakt. Delvis opfyldt (vægt 100): Antallet af ledige med mere end tre måneders sammenhængende ledighed nedbringes til 35.000 ledige i december 2008. (20 pct. fald i forhold til august 2007)	Årets afslutning
<i>Resultatkrav 2</i>	Målopfyldelsen opgøres efter følgende skala: Opfyldt: Som angivet i resultatkravet	Årets afslutning
<i>Resultatkrav 3</i>	Målopfyldelsen opgøres således Opfyldt: Antallet af unge kontanthjælps-, startshjælps-, introduktionsydelses- og dagpenge- modtagere under 30 år nedbringes på landsplan til 33.300 i december 2008 (22 pct. fald i forhold til august 2007), hvilket samlet set er det mål som de fire beskæftigelsesregioner har opstillet i deres resultatkontrakt. Delvist opfyldt (vægt 75): Antallet af unge kontanthjælps-, startshjælps-, introduktionsydelses- og dagpengemodtagere under 30 år nedbringes 35.500 ledige i december 2008. (17 pct. fald i forhold til august 2007)	Årets afslutning
<i>Resultatkrav 4</i>	Resultatet opgøres således: Opfyldt: Et mål er opfyldt	4.kvartal 2008.
<i>Resultatkrav 5</i>	Resultatkravene opgøres således: Opfyldt: Som angivet i resultatkravet Delvist opfyldt (vægt 25): De tre enheder er etableret inden 1. juli 2008	Inden 1.sep. 2008
<i>Resultatkrav 6</i>	Resultatkravet opgøres således: Opfyldt: Som beskrevet i resultatkravet	Årets afslutning
<i>Resultatkrav 7</i>	Resultatkravet opgøres således: Opfyldt: De tre mål er opfyldt Delvist opfyldt (vægt 75): Mål 2 – selvforsørgelse i 15 pct. af tiden – er opfyldt	Efteråret 2008
<i>Resultatkrav 8</i>	Resultatet opgøres som i kravet opgivet	Juli 2008

	Opfyldt: De to mål er opfyldt Delvist opfyldt (vægt 50): Det ene mål er opfyldt	
<i>Resultatkrav 9</i>	Resultatet opgøres således: Opfyldt: Der er inden udgangen af 2008 udarbejdet og forelagt en evaluering med tilhørende anbefalinger til implementeringen i 2009	Årets afslutning

Bilag 2 om afsnit 4 resultatlønaftalen

- Resultatlønaftalen er ikke en kontrakt i juridisk forstand og kan ikke gøres til genstand for fagretlig behandling eller behandling ved de almindelige domstole.
- En resultatlønaftale ændrer ikke ved de regler, der gælder for ansættelsesforholdet i øvrigt.
- Fratræder direktøren stillingen i løbet af aftaleperioden, tilkommer det direktøren en forholdsmæssig andel af de opnåede resultatløntillæg ved kontraktperiodens udløb.
- Der ydes særlig feriegodtgørelse af resultatlønnen efter de for ansættelsen i øvrigt gældende bestemmelser.
- Når aftaleperioden er udløbet, skal der tages stilling til, om resultatmålene er nået. Kan der ikke opnås enighed om, hvorvidt eller i hvilket omfang resultatmålene er nået, træffes afgørelsen af departementschefen.
- Resultatløntillægget fastsættes som en procentdel af lønrammelønnen, dvs. af lønnen i den lønramme, som den til grundlæggende stilling er klassificeret (inkl. varige tillæg af cheflønspuljen, men ekskl. topchefstillæg). Tillægget er ikke pensionsgivende.
- Departementschefen kan, hvis særlige forhold taler derfor, nedsætte det opnåede resultatløntillæg.
- Såfremt direktøren har gjort sig skyldig i væsentlig misligholdelse af sine forpligtigelser i ansættelsesforholdet, kan resultatløntillægget helt bortfalde.
- Resultatløntillægget ydes i henhold til Aftale om Lokal- og chefløn af 14. oktober 1999. Protokolat 1.