

Forretningsorden for Beskæftigelsesrådet (BER)

I henhold til § 33 Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats fastsættes:

Opgaver

§ 1. Beskæftigelsesrådet medvirker i styringen af beskæftigelsesindsatsen gennem rådgivning af beskæftigelsesministeren og ministeren for flygtninge, indvandrere og integration og varetager i den forbindelse følgende opgaver jf. § 35 og § 36 i Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats.

1. Beskæftigelsesrådet afgiver indstilling om:

- a) Større beskæftigelsespolitiske udspil, herunder tilrettelæggelse og offentliggørelse af analyser,
- b) Forsøgsaktiviteter, projekter og udviklingsprogrammer
- c) Beskæftigelsesministerens kontrakt med de regionale beskæftigelsesråd, jf. § 39, stk.2, herunder om ministerens udmelding af mål for beskæftigelsesindsatsen,
- d) Opfølgning på beskæftigelsesindsatsen og
- e) Forslag til love og anden regelfastsættelse på det beskæftigelsespolitiske område.

Stk. 2. Beskæftigelsesrådet afgiver hvert år en beskæftigelsespolitisk redegørelse om udviklingen på arbejdsmarkedet med fokus på resultater og effekter af beskæftigelsesindsatsen.

2. Beskæftigelsesrådet indstiller anvendelsen af den centrale pulje til en særlig beskæftigelsesindsats til beskæftigelsesministeren.

Sammensætning og valgperiode m.v.

§ 2. Beskæftigelsesrådet består af en formand og 25 andre medlemmer, jf. § 34 i Lov om ansvaret for og styringen af den aktive beskæftigelsesindsats

Stk. 2. Rådets medlemmer bortset fra formanden udpeges af beskæftigelsesministeren efter indstilling fra de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Rådet.

Stk. 3. Beskæftigelsesministeren udpeger endvidere 1 suppleant for hver af de i Rådet repræsenterede organisationer og myndigheder, dog således at der udpeges 2 suppleanter for organisationer med flere end 3 pladser. Under et medlems midlertidige forfald indtræder en suppleant i medlemmets sted. I perioder, hvor en suppleant ikke er indtrådt i et medlems sted, kan suppleanten deltage i Rådets møder uden stemmeret.

Stk. 4. Rådets formand og en suppleant for denne udpeges af beskæftigelsesministeren efter indstilling fra Rådets medlemmer. Som formand kan indstilles en person fra eller uden for Beskæftigelsesrådets medlemskreds. Som suppleant indstilles et af Beskæftigelsesrådets medlemmer. Hvis formandsposten besættes med et medlem af Rådet, skal vedkommende organisation snarest indstille et nyt medlem.

Stk. 5. Der tilforordnes Beskæftigelsesrådet 3 repræsentanter for Beskæftigelsesministeriet, 2 repræsentanter for Ministeriet for Flygtninge, Indvandrere og Integration, 1 repræsentant for Finansministeriet, 1 repræsentant for Socialministeriet, 1 repræsentant for Undervisningsministeriet.

§ 3. Beskæftigelsesrådet, suppleanterne samt de tilforordnede udpeges for en 4-årig periode. Udpegningen finder sted den 1. juni efter begyndelsen af den kommunale valgperiode. Finder udpegningen sted i løbet af en periode, gælder den til periodens udløb.

Stk. 2. Suppleanten for formanden udpeges hver for en tredjedel af en 4-årig periode. I den første tredjedel af en 4-årsperiode udpeges suppleanten blandt de medlemmer, der repræsenterer Dansk Arbejdsgiverforening, Sammenslutningen af Landbrugets Arbejdsgiverforeninger og Lederne, i den anden tredjedel af en 4-års periode blandt de medlemmer, der repræsenterer Landsorganisationen i Danmark, Funktionærernes og Tjenestemændenes Fællesråd og Akademikernes Centralorganisation, og for den sidste tredjedel af en 4-års periode blandt repræsentanterne fra Kommunernes Landsforening.

Stk. 3. Hvis et medlem, en suppleant eller en tilforordnet forlader Beskæftigelsesrådet i en 4-årsperiode, indstiller pågældende organisation eller myndighed et nyt medlem, en ny suppleant eller en ny tilforordnet, der udpeges for resten af perioden.

§ 4. Beskæftigelsesrådets sekretariat indkalder inden 14 dage efter starten af en 4-årsperiode til et konstituerende møde, hvor Rådet afgiver indstilling om formand og suppleant for denne. Forhandlingerne på det konstituerende møde ledes af sekretariatslederen.

Faste udvalg og arbejdsgrupper

§ 5. Beskæftigelsesrådet kan nedsætte faste udvalg og arbejdsgrupper. Beskæftigelsesrådet fastsætter udvalgenes og arbejdsgruppernes sammensætning og kommissorium.

Stk. 2. Som fast udvalg nedsættes Beskæftigelsesrådets Forretningsudvalg. Beskæftigelsesrådet fastsætter en forretningsorden for udvalget.

Stk. 3. Som fast udvalg nedsættes et udvalg vedrørende arbejdsmarkedsydelse (Ydelsesudvalget). Beskæftigelsesrådet fastsætter en forretningsorden for udvalget.

Stk. 4. I udvalg og arbejdsgrupper kan de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Beskæftigelsesrådet, lade sig repræsentere af andre end medlemmer af Rådet.

Mødevirksomhed m.v.

§ 6. Beskæftigelsesrådets formand indkalder og leder Rådets møder samt fastlægger dagsorden efter samråd med Forretningsudvalget, jf. § 6, stk. 2.

Stk. 2. Der afholdes normalt ordinære møder 8 gange årligt. Ekstraordinære møder kan afholdes efter behov.

Stk. 3. 9 medlemmer af Beskæftigelsesrådet kan forlange Rådet indkaldt.

Stk. 4. Ethvert medlem kan forlange bestemte punkter sat på dagsordenen

§. 7. I Beskæftigelsesrådets møder deltager de i § 2, stk. 1 og stk. 3 nævnte personer samt Rådets sekretariat. Efter aftale med formanden kan medarbejdere fra Beskæftigelsesministeriet, Integrationsministeriet, Arbejdsmarkedsstyrelsen og Arbejdsdirektoratet deltage under behandlingen af konkrete dagsordenspunkter.

§ 8. Dagsorden med tilhørende materiale udsendes senest en uge før afholdelse af møder i Beskæftigelsesrådet. Rådet kan dog på møderne acceptere at behandle senere fremkomne dagsordenspunkter og materiale.

Stk. 2. Behandling af punkter/opgaver ved skriftlig høring kan anvendes efter behov. Skriftlige høringer kan anvendes hvis ingen af rådets medlemmer har indvendinger herimod. Svarfristen herpå skal normalt være mindst en uge.

Stk. 3. Dagsordenen for ordinære møder i Beskæftigelsesrådet indeholder følgende faste punkter:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Meddelelser
4. Beskæftigelsesrådets faste udvalg og arbejdsgrupper
5. Eventuelt

§ 9. Beskæftigelsesrådet er beslutningsdygtigt, når mindst 14 medlemmer er til stede.

Stk. 2. Beskæftigelsesrådets beslutninger træffes ved simpelt stemmeflertal.

§ 10. Formanden påser, at der udarbejdes referat af Rådets møder. Referaterne udsendes til medlemmer, suppleanter og tilfornordede til godkendelse på det efterfølgende møde.. Formanden påser endvidere, at Rådets drøftelser og beslutninger bringes til kendskab for de relevante personer/myndigheder.

Stk. 2. Information til presse m.v. om Rådets virksomhed gives af formanden eller af en person, der har bemyndigelse fra formanden.

Sekretariatet

§ 11. Beskæftigelsesrådets sekretariatsforretninger varetages af sekretariatet, der ligger i Arbejdsmarkedsstyrelsen. Sekretariatet ledes af en sekretariatsleder.

Stk. 2. Sekretariatet skal stå for forberedelse af møder i Beskæftigelsesrådet og underudvalg. Sekretariatet har desuden pligt til at tilse, at der sker en løbende orientering af Beskæftigelsesrådet om relevante spørgsmål. Sekretariatet skal også bidrage med konkrete oplæg til brug for løsning af opgaver i Rådet og underudvalg.

Stk. 3. Sekretariatets medarbejdere skal i varetagelsen af deres sekretariatsfunktioner alene betjene Rådet, og sekretariatslederen referer i sin betjening af Rådet direkte til styrelsens direktør.

Ikrafttræden

§ 12. Nærværende forretningsorden er vedtaget på Beskæftigelsesrådets møde den 17. juni 2010 og træder i kraft samme dato.